

Lathund för användare i kvalitetsregistret Bipolär

vid

- nyregistrering/uppföljning i kvalitetsregistret Bipolär
- dokumentation av kvalitetsuppföljning i patientjournal
- användning av KCP-applikationen

Nyregistrering: Information om att enheten är med i Bipolär kvalitetsregister skall finnas synlig t.ex. i väntrummet vid kassan/receptionen. Deltagandet är frivilligt såtillvida att patienten kan avsäga sig deltagande men patienten behöver inte tillfrågas om medgivande till deltagande. Det räcker att man beskriver Bipolär och kvalitetsuppföljning inom vården och säger att ”nu gör vi en kvalitetsuppföljning av vården”. Patienten skall mer aktivt avsäga sig deltagande men när så sker får ingen registrering göras. Patient som tidigare inkluderats men inte längre vill delta i uppföljning skall avslutas.

Uppföljning, som vanligtvis sker en gång om året, bör göras så nära det angivna önskvärda uppföljningsdatumet som möjligt.

Om du är osäker på om uppföljning redan är gjord går du in på www.kcp.se och loggar in vid >>Logga in Bipolär, BUSA & PsykosR. I den vänstra menyraden går du in i ”Visa egna öppna ärenden”. Där ser du dina patienter **om** de är registrerade på dig. Du ser startdatum och datum för senaste uppföljning. I samband med att uppföljningen görs behövs aktuella blodprovssvar:

- | | |
|--|--|
| 1) serum-koncentration för pågående stämningsstabiliserande mediciner | } efterfrågas vid inmatning i Bipolär-applikationen vid litiumbehandling |
| 2) s-kreatinin | |
| 3) s-calcium | |
| 4) s-TSH | |

samt **vikt** och **längd**.

Vid notering av aktuella data inkl **GAF** skall dessa överensstämma med det som dikteras i patientjournalen vid det aktuella besöket.

Förslag på dokumentation i patientjournal vid kvalitetsregistrering i Bipolär

Vid nyregistrering, diktera enligt följande efter besöksnotatet:

”Här följer ett nytt diktat på patienten NN, dagens datum xx xx xx, med notattyp Kvalitetsregistrering. Register som avses är Bipolär (och det är en **Nyregistrering**). *Patienten har tagit del av enhetens information om Bipolär kvalitetsregister. Patienten inkluderas och nyregistrering genomförs.*”

Vid uppföljning i kvalitetsregistret, diktera enligt följande efter besöksnotatet:

”Här följer ett nytt diktat på patienten NN, dagens datum xx xx xx, med notattyp Kvalitetsregistrering. Register som avses är Bipolär (och det är **Årsuppföljning**). *Genomför årsuppföljning i kvalitetsregistret Bipolär.*”

Om patienten ej vill delta, diktera enligt följande efter besöksnotatet:

”Här följer ett nytt diktat på patienten NN, dagens datum xx xx xx, med notattyp Kvalitetsregistrering. Register som avses är Bipolär (och det är **Information**). *Patienten har aktivt avböjt deltagande i Bipolär kvalitetsregister. Patienten inkluderas ej alt. patienten avslutas i Bipolär alt. patientens uppgifter i Bipolär raderas.*”

Notera gärna i journaltext skäl till varför patienten inte vill delta i kvalitetsuppföljning.

Lathund för användare i kvalitetsregistret Bipolär vid användning av KCP-applikationen

På KCP:s (Kompetenscentrum för psykiatriska och andra nationella medicinska kvalitetsregister) hemsida, www.kcp.se, finns de nationella psykiatriska kvalitetsregistren och här finns information om kvalitetsuppföljning inom den psykiatriska vården. Här görs också alla ny- och uppföljningsregistreringar.

Då du erhållit behörighet som registratör kan du här se vilka patientärenden som du är registratör för och vilka patienter det är dags att följa upp samt mata in nya registreringar.

Gå in på www.kcp.se

KCP
Kompetenscentrum för psykiatriska och andra kvalitetsregister, Örebro • Uppsala

» Logga in Bipolär, BUSA & PsykosR
» Logga in RKSAT

Startsidan Om KCP Våra kvalitetsregister Om kvalitetsregister Patient/anhörig Arbeta i kvalitetsregister Media Kontakta KCP

Nationella kvalitetsregister ger underlag för att kunna höja kvaliteten i vården och kontinuerligt förbättra verksamheten.

Nyheter

03 maj
Enkät om behandlingstillfredsställelse
Testversion sänds ut inom kort

06 maj
Medverka vid årets kvalitetsregisterkonferens!
Anmäl ditt bidrag senast 3 maj.
» Till nyhetsarkivet

Kalender

maj 2010

V.	Må	Ti	On	To	Fr	Lö	Sö
17						1	2
18	3	4	5	6	7	8	9
19	10	11	12	13	14	15	16
20	17	18	19	20	21	22	23
21	24	25	26	27	28	29	30

Vill din enhet börja registrera?
Har ni bestämt er för att ansluta er till ett eller flera register? Kontakta supporten så får ni hjälp att komma vidare.
» Läs mer hur ni kommer igång.

"Gör registreringen till en del i det vardagliga arbetet"
Sing-Britt Centerfjäll, vårdenhetschef i Mjölby, tipsar om registerarbete.
» Läs artikeln

Gemensam lösning för psykiatri
Just nu utvecklas en gemensam lösning för nationella kvalitetsregister inom psykiatri.
» Läs mer om NKP-projektet

Logga in med ditt användarnamn och ditt lösenord vid »Logga in Bipolär, BUSA & PsykosR

Bipolär-applikationen

Det första som visas då du loggat in i Bipolär är ”Visa sena” (som också kan nås via **Uppföljning och avslut** i vänsterspalten). Här visas ett ärende 30 dagar före önskvärt datum för nästa uppföljning och ärendet ligger kvar i listan tills en uppföljning registrerats. Efter 180 dagar flyttar registret fram det önskvärda datumet ett år om patienten inte följts upp och patientens namn hamnar längst ned på listan ”Visa sena”.

Vid nyregistrering går du in under **Initial bedömning** och klickar på ”**Registrera ny**”. Vid årsuppföljning klickar du direkt på namnet i listan ”**Visa sena**” eller går in i ”**Registrera ny**” under **Uppföljning och avslut**. Här avslutar du också de patienter som inte längre är aktuella i Bipolär (patienter som avlidit, slutat vid enheten eller av annan anledning inte längre är aktuella för uppföljning i Bipolär).

Om du vid /inför årsuppföljning vill se vad som matats in för den aktuella patienten vid nyregistrering eller tidigare uppföljning går du in under **Initial bedömning** – ”**Sammanställning**” eller **Uppföljning och avslut** – ”**Sammanställning**” och anger personens personnummer.

En mycket användbar meny är ”**Visa egna öppna ärenden**” under **Övrigt**. Här ser du dina patienter om de är registrerade på dig. Du ser startdatum och datum för senaste uppföljning om det gjorts någon årsuppföljning på patienten. *(Den visade bilden innehåller i vänsterspalten den information som kontaktperson på enheten har tillgång till vilket är mer än den enskilde användaren, men texten beskriver de rubriker som du med behörighet som enskild användare skall kunna hitta när du loggat in i Bipolär-applikationen.)*



Övrigt i KCP/Bipolär

De senaste versionerna av Bipolär-formulären finns under **Övrigt** ”Om KCP-appl ...”.

Frågeformulären kan också hämtas utan inloggning i applikationen på www.kcp.se >> Arbeta i kvalitetsregister >> Dokumentarkiv >> Pappersunderlag. (Den visade bilden innehåller i vänsterspalten den information som kontaktperson på enheten har tillgång till vilket är mer än den enskilde användaren, men texten beskriver de rubriker som du med behörighet som enskild användare skall kunna hitta när du loggat in i Bipolär-applikationen.)



Information om kvalitetsregistret Bipolär och om bipolär sjukdom finns under www.kcp.se >> Våra kvalitetsregister >> Bipolär.



Patientinformation om Bipolär finns under www.kcp.se >> Arbeta i kvalitetsregister >> Dokumentarkiv >> Patientinformation och det finns också information till patienter och närstående under www.kcp.se >> Patient/anhörig.

Support: KCP Support 019-602 58 77 eller kcp@kcp.se